



Das **Versuchszentrum Laimburg** ist die führende Forschungsinstitution für die Landwirtschaft und Lebensmittelqualität in Südtirol. Wir betreiben vor allem angewandte Forschung mit dem Ziel, die Wettbewerbsfähigkeit und Nachhaltigkeit der Südtiroler Landwirtschaft zu steigern und die Qualität landwirtschaftlicher Produkte zu sichern.

Das Versuchszentrum Laimburg sucht einen/eine

Assistent / Assistentin (m/w) des Direktors Code 0.22-DIR-02.17

Stellenbeschreibung

Die Aufgabenbereiche der ausgeschriebenen Stelle sind folgende:

Sie arbeiten eng mit dem Direktor zusammen und unterstützen ihn in der Planung und Führung des Versuchszentrums Laimburg. Ihr Aufgabenbereich beinhaltet:

- Schnittstellenfunktion zwischen dem Direktor und den Mitarbeiter/innen
- Administrative und organisatorische Tätigkeiten
- Planung, Organisation, Vor- und Nachbereitung interner und externer Meetings
- Korrespondenz in italienischer, deutscher und englischer Sprache
- Betreuung interner und externer Kommunikationskanäle
- Reiseplanung, -buchung und -abrechnung

Anforderungsprofil

Folgende Voraussetzungen sind erforderlich:

- Abschluss eines mindestens vierjährigen Hochschulstudiums. Absolventen eines dreijährigen Hochschulstudiums steht die Bewerbung ebenfalls offen, jedoch werden sie im Falle einer Einstellung in eine niedrigere Funktionsebene eingeordnet
- Zweisprachigkeitsnachweis C1 (ehem. Niveau A) der Autonome Provinz Bozen

Für diese Stelle sind folgende Zusatzkompetenzen von Vorteil:

- Hochschulstudium mit betriebswirtschaftlicher oder kaufmännischer Ausrichtung
- Berufserfahrung als Assistent/Assistentin der Geschäftsführung, Executive Assistant oder in vergleichbaren Positionen
- Hervorragende kommunikative Fähigkeiten
- Stilsicheres Deutsch, sehr gute Italienisch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift - die Sprachkenntnisse können im Laufe des Auswahlverfahrens überprüft werden
- Fähigkeit, mehrere Aufgaben zu verwalten, Prioritäten festzulegen und Aufgaben zum Abschluss bringen
- Effektives Zeitmanagement, Planungs- und Organisationstalent
- Verfügbarkeit für Dienstantritt vorzugsweise innerhalb Juli 2022

Vertragsdauer: 36 Monate, Vollzeit oder Teilzeit

Bewerbungsfrist: 07.07.2022 – 12.00 Uhr

Weitere Informationen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige **Bewerbung** mit:

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf (unterzeichnet und nicht älter als 6 Monate)

- Nachweise der Berufserfahrung
 - Kopie eines gültigen Personalausweises (muss **immer** beigelegt werden)
- unter Angabe des Stellencodes und Ihrer frühestmöglichen Verfügbarkeit per **E-Mail** an human.resources@laimburg.it.

Falls der unterzeichnete Lebenslauf (nicht älter als sechs Monate, bitte Datum anführen) und der Personalausweis nicht **innerhalb der obgenannten Bewerbungsfrist** eingereicht werden, kann die Bewerbung nicht berücksichtigt werden.

Achtung: bitte überprüfen Sie, dass die gesendeten Unterlagen keine Daten, welche in den besonderen Kategorien des Artikels 9 der Datenschutz-Grundverordnung Nr. 679/2016 fallen (z.B. Gesundheitsdaten, Daten aus denen die religiöse Überzeugung hervorgeht) mitteilen.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle oder Teilzeitstelle. Dienstsitz ist das Versuchszentrum Laimburg in Pfatten. Die Einstufung erfolgt in der Kategorie „Angestellte/Angestellter“ laut Landwirtschaftlichem Kollektivvertrag. Das allgemeine Reglement für befristete Aufnahmen am Versuchszentrum Laimburg ist in der Rahmenausschreibung enthalten: <http://www.laimburg.it/de/ueber-uns/personal2.asp>.

Die Bewertungsrangordnung wird nach Abschluss des Auswahlverfahrens auf der Transparenten Verwaltung des Versuchszentrums Laimburg veröffentlicht.

Allgemeine notwendige Voraussetzungen für die Zulassung zum Verfahren:

- kein Ausschluss vom aktiven Wahlrecht oder vom Genuss der politischen Rechte
- voller Besitz der rechtlichen Voraussetzungen und Genehmigungen, die ein Arbeitsverhältnis in Italien erlauben
- keine strafrechtlichen Verurteilungen oder laufenden Gerichtsverfahren die – nach dem Ermessen des Versuchszentrums Laimburg – mit der Aufnahme unvereinbar sind oder eine solche Aufnahme als unangebracht erscheinen lässt.

Für weitere Informationen besuchen Sie bitte unserer Homepage www.laimburg.it oder kontaktieren Sie uns telefonisch: (Monika Plattner) +39 0471 969 510.

Chancengleichheit und Vorbehalt: Die ausgeschriebene Stelle steht gemäß Gesetz Nr. 903, 9/12/1977, Art. 1 Bewerbern beiderlei Geschlechts offen. Die Politik und Praxis des Versuchszentrums Laimburg sind darauf ausgerichtet, allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern dieselben Möglichkeiten im Rahmen der Beschäftigung am Versuchszentrum zu bieten. Das Auswahlverfahren ist unter Beachtung des Vorbehalts laut Gesetz vom 12. März 1999, Nr. 68, in geltender Fassung, (Bestimmungen für das Recht auf Arbeit von Menschen mit Behinderungen und andere geschützte Kategorien) ausgeschrieben.

Datenverarbeitung: Der Verantwortliche der Verarbeitung ist das Versuchszentrum Laimburg, das durch EDV- und Papiersysteme für die Zwecke der Rekrutierung und der Personalaufnahme die Daten verarbeiten wird. Der Datenschutzbeauftragte des Versuchszentrums Laimburg kann per E-Mail Privacy@laimburg.it kontaktiert werden. Die personenbezogenen Daten werden, in der Anfangsphase des Verfahrens, ausschließlich von dem vom Versuchszentrum Laimburg autorisierten Personal verarbeitet. Sie finden die vollständigen Informationen darüber auf der Homepage des Versuchszentrums Laimburg, Sektion Transparente Verwaltung / Personal ([http://www.laimburg.it/downloads/Informativa_procedura_di_selezione_Information_definitiva\(1\).pdf](http://www.laimburg.it/downloads/Informativa_procedura_di_selezione_Information_definitiva(1).pdf)).