Dreijahresplan des Personalbedarfs 2019-2021 / Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 - Mitarbeiter/innen des Versuchszentrums Laimburg - collaboratori/collaboratrici del Centro di Sperimentazione Laimburg
Personalstand zum 27.11.2018

STELLENPLAN - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **ORGANICO** - Posti in unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA)						**PERSONALPLANUNG** - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE** - Posti in unità di **2019**					**PERSONALPLANUNG** - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE** - Posti in unità di **2020**					**PERSONALPLANUNG** - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE** - Posti in unità di **2021**				
FE QF	Berufsbild Profilo professionale	Zugewiesene Stellen laut Stellenplan in Personaleinheiten Posti assegnati in organico	Besetzte Stellen Posti occupati	Freie Stellen Posti liberi	Durchschnittliches Personalkostenniveau Jahresniveau 2017 nach FE und Berufsbild Costo dell'impiego medio per FE e profilo Quota annua 2017 per QF e profilo	Voraussichtliche Abgänge in VZÄ Uscite previste in ULA	Geplante Personalentwicklung Riduzione programmata di personale	Neuanstellungen/Nachbesetzung Nuove assunzioni e sostituzioni in ULA	Pflichtaufnahmen Quota assunzioni obbligatorie	Voraussichtliche Abgänge in VZÄ Uscite previste in ULA	Geplante Personalentwicklung Riduzione programmata di personale	Neuanstellungen in VZÄ Nuove assunzioni in ULA	Quote Pflichtaufnahmen Quota assunzioni obbligatorie	Voraussichtliche Abgänge in VZÄ Uscite previste in ULA	Geplante Personalentwicklung Riduzione programmata di personale	Neuanstellungen in VZÄ Nuove assunzioni in ULA	Quote Pflichtaufnahmen Quota assunzioni obbligatorie
2	Facharbeiter/Facharbeiterin	3,051	3,051	0,000	43.000 €		0,000	1,538			0,000				0,000		
2	Labortechniker/Labortechnikerin	2,769	2,769	0,000	45.430 €	1,000	0,000	1,000			0,000				0,000		
3	Landwirtschaftstechniker/Landwirtschaftste	4,513	3,513	1,000	45.430 €		0,000				0,000	1,000			0,000		
4	Verwaltungsmitarbeiter/Verwaltungsmitarbe	11,000	10,000	1,000	50.150 €		0,000		1,000		0,000				0,000		
5	Technischer Mitarbeiter/Technische Mitarbe	2,000	2,000	0,000	52.000 €		0,000				0,000				0,000		
6	Wissenschaftliche Mitarbeiter/wissenschaft	20,727	13,727	7,000	63.130 €		0,000	3,000			0,000	4,000			0,000		
							0,000				0,000				0,000		
		44,060	**35,060**	**9,000**		**1,000**		**5,538**	**1,000**			**5,000**					

Besetzte Stellen: beinhaltet (im Rahmen des genehmigten Stellenplanes) alle Mitarbeiter/innen welche einen unbefristeten und befristeten Arbeitsvertrag haben
Posti occupati: tutti i collaboratori/collaboratrici (nell'ambito dell'organico approvato) con un contratto a tempo indeterminato e determinato

Dreijahresplan des Personalbedarfs 2019-2021 / Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 - Landesbedienstete Versuchszentrum Laimburg-Dipendenti provinciali Centro di Sperimentazione Laimburg
Personalstand zum 27.11.2018

STELLENPLAN - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **ORGANICO** - Posti in unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA)							**PERSONALPLANUNG** - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE** - Posti in unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA)															
							2019 Erforderliche Nachbesetzungen nach FE / Sostituzioni necessarie per QF														
FE QF	Berufsbild Profilo professionale	Zugewiesene Stellen laut Stellenplan in Personaleinheiten Posti assegnati in organico	Besetzte Stellen Posti occupati	Freie Stellen Posti liberi	Durchschnittliches Personalkostenniveau Jahresniveau 2017 nach FE und Berufsbild Costo dell'impiego medio per FE e profilo	Durchschnittliche Personalkosten Situazione particolari	Voraussichtliche Abgänge in VZÄ Uscite previste in ULA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Σ	Geplante Personalentwicklung Riduzione programmata di personale	Neuanstellungen in VZÄ Nuove assunzioni in ULA	Quote Pflichtaufnahmen Quota assunzioni obbligatorie
2	Arbeiter/Arbeiterin	1,000	0,000	1,000	0,000		39.237 €						0,763			0,237	1,000	0,000	1,000		
3	Verwaltungsgehilfe/Verwaltungsgehilfin	0,000	0,000	0,000	0,000		40.561 €											0,000			
4	Facharbeiter/Facharbeiterin	3,000	3,000	0,000	0,000		42.746 €											0,000			
4	Land- und Forstwirtschaftsassistent/Land-	5,263	4,237	1,026	0,000		44.822 €	1,000					0,526			0,500	1,026	0,000	2,000		
4	Sekretariatsassistent/Sekretariatsassistent	1,237	1,237	0,000	0,000		43.709 €	1,000										0,000			
4	Telefonist/Telefonistin	0,500	0,500	0,000	0,000		46.148 €											0,000			
5	Qualifizierter Sekretariatsassistent/qualifiz	2,500	2,500	0,000	0,000		48.518 €											0,000			
5	Qualifizierter Land- und Forstwirtschaftsas	0,026	0,000	0,026	0,000		49.978 €						0,026				0,026	0,000			
6	Buchhalter/Buchhalterin	1,737	1,342	0,395	0,000		53.293 €						0,395				0,395	0,000			
6	Labortechniker/Labortechnikerin	1,000	1,000	0,000	0,000		50.879 €											0,000			
6	Landwirtschaftstechniker/Landwirtschaftste	9,500	9,474	0,026	0,000		45.244 €						0,026				0,026	0,000			
6	Verwaltungssachbearbeiter/Verwaltungssa	3,579	2,342	1,237	0,000		50.208 €					0,237	1,000				1,237	0,000	1,000		
													2,000					0,000	2,000		
7	Umwelt- und Hygieneinspektor/Umwelt- un	0,500	0,500	0,000	0,237		66.625 €											0,000			
7	Diplom-Agrartechniker/Diplom-Agrartechni	9,395	9,237	0,158	0,000		55.971 €								0,158		0,158	0,000			
7	Qualifizierter Labortechniker/Qualifizierte L	1,000	1,000	0,000	0,000		56.960 €											0,000			
7	Technischer Inspektor/Technische Inspekto	2,737	2,737	0,000	0,000		52.820 €											0,000			
8	Verwaltungsinspektor/Verwaltungsinspektor	1,000	1,000	0,000	0,000		60.423 €											0,000			
8	Technischer Inspektor/Technische Inspekto	17,474	12,211	3,263	0,500		61.663 €									0,263	3,263	0,000	3,000		
9	Chemie-Experte/Chemie-Expertin	7,000	7,000	0,000	0,000		75.944 €	1,000								1,000	1,000	0,000	1,000		
9	Biologe/Biologin	2,000	2,000	0,000	0,000		72.944 €											0,000			
9	Agronom/Agronomin	4,000	4,000	0,000	0,000		72.682 €											0,000			
9	Lebensmitteltechnologe/Lebensmitteltechn	0,500	0,500	0,000	0,000		78.770 €											0,000			
		74,947	**65,816**	**7,132**	**1,737**			**3,000**				**0,237**	**4,736**	**0,158**		**2,000**	**8,132**		**10,000**		

STELLENPLAN - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **ORGANICO** - Posti in unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA)		**PERSONALPLANUNG** - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE** - Posti in unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA)															
		2020 Erforderliche Nachbesetzungen nach FE / Sostituzioni necessarie per QF															
FE QF	Berufsbild Profilo professionale	Voraussichtliche Abgänge in VZÄ Uscite previste in ULA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Σ	Geplante Personalentwicklung Riduzione programmata di personale	Neuanstellungen in VZÄ Nuove assunzioni in ULA	Quote Pflichtaufnahmen Quota assunzioni obbligatorie
2	Arbeiter/Arbeiterin												0,000		
3	Verwaltungsgehilfe/Verwaltungsgehilfin												0,000		
4	Facharbeiter/Facharbeiterin	1,000											0,000		
4	Land- und Forstwirtschaftsassistent/Land-												0,000		
4	Sekretariatsassistent/Sekretariatsassistent												0,000		
4	Telefonist/Telefonistin												0,000		
5	Qualifizierter Sekretariatsassistent/qualifiz												0,000		
5	Qualifizierter Land- und Forstwirtschaftsas												0,000		
6	Buchhalter/Buchhalterin												0,000		
6	Labortechniker/Labortechnikerin												0,000		
6	Landwirtschaftstechniker/Landwirtschaftste	1,000											0,000	1,000	
6	Verwaltungssachbearbeiter/Verwaltungssa							2,000				2,000	0,000		
													0,000		
7	Umwelt- und Hygieneinspektor/Umwelt- un												0,000		
7	Diplom-Agrartechniker/Diplom-Agrartechni	1,000											0,000	1,000	
7	Qualifizierter Labortechniker/Qualifizierte L												0,000		
7	Technischer Inspektor/Technische Inspekto												0,000		
8	Verwaltungsinspektor/Verwaltungsinspektor												0,000		
8	Technischer Inspektor/Technische Inspekto												0,000	1,000	
9	Chemie-Experte/Chemie-Expertin												0,000		
9	Biologe/Biologin												0,000		
9	Agronom/Agronomin												0,000		
9	Lebensmitteltechnologe/Lebensmitteltechn												0,000		
		3,000						**2,000**				**2,000**		**3,000**	

STELLENPLAN - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **ORGANICO** - Posti in unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA)		**PERSONALPLANUNG** - Stellen in Vollzeitäquivalenten (VZÄ) **PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE** - Posti in unità di lavoro equivalenti a tempo pieno (ULA)															
		2021 Erforderliche Nachbesetzungen nach FE / Sostituzioni necessarie per QF															
FE QF	Berufsbild Profilo professionale	Voraussichtliche Abgänge in VZÄ Uscite previste in ULA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Σ	Geplante Personalentwicklung Riduzione programmata di personale	Neuanstellungen in VZÄ Nuove assunzioni in ULA	Quote Pflichtaufnahmen Quota assunzioni obbligatorie
2	Arbeiter/Arbeiterin												0,000		
3	Verwaltungsgehilfe/Verwaltungsgehilfin												0,000		
4	Facharbeiter/Facharbeiterin												0,000		
4	Land- und Forstwirtschaftsassistent/Land-												0,000		
4	Sekretariatsassistent/Sekretariatsassistent												0,000		
4	Telefonist/Telefonistin												0,000		
5	Qualifizierter Sekretariatsassistent/qualifiz												0,000		
5	Qualifizierter Land- und Forstwirtschaftsas												0,000		
6	Buchhalter/Buchhalterin												0,000		
6	Labortechniker/Labortechnikerin												0,000		
6	Landwirtschaftstechniker/Landwirtschaftste												0,000		
6	Verwaltungssachbearbeiter/Verwaltungssa												0,000		
													0,000		
7	Umwelt- und Hygieneinspektor/Umwelt- un												0,000		
7	Diplom-Agrartechniker/Diplom-Agrartechni												0,000		
7	Qualifizierter Labortechniker/Qualifizierte L												0,000		
7	Technischer Inspektor/Technische Inspekto												0,000		
8	Verwaltungsinspektor/Verwaltungsinspektor												0,000		
8	Technischer Inspektor/Technische Inspekto								1,000			1,000	0,000	1,000	
9	Chemie-Experte/Chemie-Expertin												0,000		
9	Biologe/Biologin												0,000		
9	Agronom/Agronomin												0,000		
9	Lebensmitteltechnologe/Lebensmitteltechn												0,000		
									1,000			**1,000**			

Besetzte Stellen: beinhaltet (im Rahmen des genehmigten Stellenplanes) alle Mitarbeiter/innen welche einen unbefristeten und befristeten Arbeitsvertrag haben
Posti occupati: tutti i collaboratori/collaboratrici (nell'ambito dell'organico approvato) con un contratto a tempo indeterminato e determinato

Begründungen / Motivazioni	
Übereinstimmung Personalbedarf mit den Strategischen Zielen, Entwicklungsschwerpunkten und Leistungen laut Performance-Plan *(kurze Begründung mit Bezug zum Performance-Plan)* Corrispondenza fabbisogno di personale agli obiettivi strategici, priorità di sviluppo e prestazioni previsti nel Piano della performance *(breve motivazione con riferimento al Piano della performance)*	Zur Durchführung der institutionellen Aufgaben und Ziele, der Durchführung der vorgesehenen Tätigkeiten laut jährlichem Tätigkeitsprogramm ist die Besetzung der vorgesehenen Ressourcen laut derzeitigem Stellenplan und Aufwertungen/Abänderungen der Stellen wie in der oben angeführten Tabelle beschrieben, notwendig. Im Rahmen der Reorganisation wurde eine neue Struktur definiert: die Führungsstruktur gliedert sich in eine Direktion und 4 der Direktion untergeordnete Institute; die Verwaltungsstruktur ist in homogene Bereiche gegliedert: die Fachbereiche und Arbeitsgruppen. Im Rahmen der Reorganisation wurden Abläufe bewertet und optimiert und Personalressourcen innerhalb der neuen Struktur zugeteilt. Der Performanceplan sieht vor, dass für den Ausbau und die Durchführung neuer und bestehender Ziele ein Zuwachs von Personal notwendig ist. Strategische Ziele laut Performanceplan: - Problemlösungen und zukunftsweisende Innovationen in der Landwirtschaft und Lebensmittelverarbeitung durch Versuchstätigkeit und Forschung: Als Leistungsindikatoren dienen die durchgeführten Projekte und Tätigkeiten laut jährlichem Tätigkeitsprogramm sowie Kooperationsprojekte mit lokalen, nationalen und internationalen Partnern. - Schnelle und effiziente Umsetzung neuer wissenschaftlicher Erkenntnisse in die landwirtschaftliche und lebensmittelverarbeitende Praxis. Dafür werden die Anzahl der Publikationen, Vorträge und mitorganisierten Veranstaltungen bewertet. - Zuverlässige und qualitativ hochwertige Dienstleistungen und Laboranalysen für den Landwirtschafts- und Lebensmittelsektor durchführen. Leistungsindikatoren: Anzahl Chemische Analysen von Boden-, Pflanzen-, und Futtermittelproben, Sonder- und Rückstandsanalysen, der chemisch-mikrobiologischen Getränkeanaylsen sowie die Akkreditierung der Labors gemäß ISO 17025. Die Entwicklungsschwerpunkte laut Performance Plan sind: Umsetzung des Capacity Buildings "Lebensmittelwissenschaften", Umsetzung des Aktionsplans 2016-2022 für Berglandwirtschaft und Lebensmittelwissenschaften, Untersuchungen zu den Auswirkungen der landwirtschaftlichen Praxis auf die Bienengesundheit, Einrichtung einer permanentn Arbeitsgruppe für die Erfoschung von invasiven Arten, neuen Pathogenen und Schwerpunktkrankheiten, Förderung von hochinnovativen Projektideen. Zur Erreichung der Ziele und Entwicklungsschwerpunkte benötigt das Versuchszentrum Laimburg einerseits wissenschaftliche Mitarbeiter (z.B. Technische Inspektoren, Chemiker, Biologen) und Techniker (z.B. Landwirtschaftstechniker, Labortechniker), aber auch Verwaltungsmitarbeiter, welche die Forscher in wissenschaftsperipheren Aktivitäten wie im Projektservice, Projektmanagement, Wissenschaftskommunikation und Eventmanagement etc. unterstützen und entlasten und die notwendige Verwaltungstätigkeit (Buchhaltung, Personalverwaltung, Auftragswesen, Personalaufnahme, etc.) durchführen.
Aufgabenkritik *(kurze Beschreibung der Ergebnisse der Aufgabenkritik und diesbezügliche Personaleinsparungen)* Analisi critica dei compiti *(breve motivazione dell'esito dell'analisi critica e relativo risparmio di personale)*	Das Versuchszentrum Laimburg betreibt Forschung, wissenschaftliche Versuche und Innovation, sorgt für Wissenstransfer und die Verbreitung von Fachwissen in den Bereichen Land- und Forstwirtschaft, Agrar- und Lebensmittelwissenschaft sowie in allen damit zusammenhängenden Bereichen. Die Forschungstätigkeit legt Wert auf Praxisbezug und verfolgt das Ziel, die Konkurrenzfähigkeit der Südtiroler Landwirtschaft durch einen entscheidenden Wissensvorsprung zu steigern. Dadurch leistet das Versuchszentrum einen Beitrag zur Sicherung des Anbaus und der Herstellung qualitativ hochwertiger landwirtschaftlicher Produkte in Südtirol. Für eine schnelle und effiziente Umsetzung neuer wissenschaftlicher Erkenntnisse in die Praxis arbeitet das Versuchszentrum eng mit Ausbildungs- und Beratungsinstitutionen zusammen und gibt neues Wissen durch Vorträge, Workshops, Veranstaltungen, Publikationen und Demonstrationen im Feld weiter. Zu den wichtigsten Zielgruppen (Stakeholdern) gehören: die Landwirte in Südtirol, Unternehmen aus dem Landwirtschafts- und lebensmittelverarbeitenden Sektor, Beratungsorganisationen, Schulen, andere Forschungseinrichtungen, die Südtiroler Landesverwaltung und die allgemeine Bevölkerung. Unsere Mitarbeiter arbeiten jährlich an etwa 330 Forschungs- und Versuchsprojekten um rasch umsetzbare Lösungen für aktuelle Probleme zu entwickeln, Innovationen in die Landwirtschaft zu bringen und grundlegende Themen mit strategischer Bedeutung anzugehen. Die Forschungsergebnisse und Erkenntnisse werden in rund 170 Publikationen und über 300 Vorträgen pro Jahr an Wissenschaft und Praxis weiter. Das Zentrum hat folgende Aufgaben: a) Forschung und Entwicklung, Versuche, Innovation, Gutachten und Verbreitung der Kenntnisse in den Bereichen Land- und Forstwirtschaft, Agrar- und Lebensmittelwissenschaft sowie in allen damit zusammenhängenden Be-reichen; b) Forschung und Versuche im Bereich Pflanzenschutz, im Rahmen der einschlägigen staatlichen Bestimmungen auch zu nicht zugelassenen Pflanzenschutzmitteln oder zu nicht zugelassenen Anwendungen; c) biologische, chemische und phytopathologische Forschung und Laboranalysen von agrar-, forst- oder lebensmittelwissenschaftlichem Interesse; d) Innovation, Technologie- und Wissenstransfer zur Steigerung der Qualität und Quantität der Forschungs-, Entwicklungs- und Innovationstätigkeit der Unternehmen in den Bereichen Land- und Forstwirtschaft, Agrar- und Lebensmittelwissenschaften, Botanik, sowie in allen damit zusammenhängenden Bereichen; dazu kann das Zentrum Maßnahmen zur wirtschaftlichen Verwertung von Ergebnissen treffen, Technologie- und Wissenschaftsparks errichten und führen, Programme zur Förderung der Innovation umsetzen, Beratungsdienste anbieten und Räumlichkeiten für Büros, Laboratorien, Pilotproduktionen, Workshops, Seminare und für die Öffentlichkeit zur Verfügung stellen; e) Durchführung von Versuchen und Analysen auf Rechnung Dritter gegen Entgelt auf der Grundlage der Kostenelemente; f) Führung des Landesweingutes mit der Produktion von traditionellen und innovativen Produkten zur Förderung des Wissenstransfers, der Weinkultur und für repräsentative Zwecke. Diese Aufgaben wurden kürzlich mit Beschluss der Landesregierung beschlossen und werden derzeit und auch weiterhin wahrgenommen, eine Kürzung der Personalressourcen ist nicht geplant.
Digitalisierungspotential *(kurze Beschreibung des Digitalisierungspotentials und diesbezügliche Personaleinsparungen)* Potenziale di digitalizzazione *(breve motivazione del potenziale di digitalizzazione e relativo risparmio di personale)*	Das Digitalisierungspotenzial wird laufend ermittelt (z.B. SAP, Webformulare....), um Forscher, Techniker und Verwaltungsmitarbeiter bestmöglich zu unterstützen. Im Verwaltungsbereich ist der Umstieg auf SAP S4/HANA geplant, und auch im wissenschaftlichen Bereich ist es das Ziel verstärkt auf digitale Unterstützung zu setzen, damit die Forscher ihren wissenschaftlichen Tätigkeiten mehr Zeit widmen können. So soll ein neues Web-basiertes Forschungsinformationssystem errichtet werden, um die Projektverwaltung, die Erstellung des jährlichen Tätigkeitsprogramms, aber auch die Erfassung von Leistungsindikatoren zu digitalisieren und zu vernetzen. Die Einführung und Implementierung digitalisierter Arbeitsabläufe bringen auch viele Herausforderungen mit sich und diesbezüglich sind derzeit keine Personaleinsparungen vorgesehen.
Begründung Stellenumwandlung (*Übereinstimmung zwischen Funktionsebene und Aufgaben*) Motivazione modifica posto (*corrispondenza tra qualifica funzionale e relativi compiti*)	Um die derzeitigen Stellen an die effektiven Tätigkeiten und die Erfordernisse zur Bearbeitung der institutionellen Tätigkeiten des Versuchszentrums Laimburg anzupassen, werden die Stellenumwandlung laut oben angeführter Tabelle beantragt. Die Herausforderungen der Gegenwart (unter anderen Klimawandel, invasive Schädlinge, Steigung und Ökologisierung der Lebensmittelproduktion) erfordern für die Zukunft höhere und komplexere Kompetenzen, dies wirkt sich auf die Stellenumwandlungen aus. Begründung: - Aufwertung der **wissenschaftlichen** Stellen (z.B. in Chemiker): in den Labors des Versuchszentrums Laimburg haben in den vergangenen Jahren die fachspezifischen Fragestellungen stark zugenommen. Um den steigenden Anforderungen der Versuche im Freiland bzw. der Forschungsprojekte zu erfüllen und da nicht nur mehr Versuchstätigkeit im Bereich Landwirtschaft sondern auch Lebensmittelverarbeitung betrieben wird, wurde das Analysenangebot ausgebaut; dadurch sind auch die chemischen Labors stärker gefordert. - Aufwertung der **Techniker**-Stellen (z.B. in Landwirtschaftstechniker, Labortechniker): für eine professionelle Unterstützung der Wissenschaftler bei der Planung von neuen Versuchen und Tätigkeiten, die Pflege und Ernte der Versuchsanlagen sowie die Betreuung und Auswertung von Feldversuchen ist in allen Bereichen der Landwirtschaft und Lebensmittelverarbeitung (neuer Bereich) ist eine fachgerechte Ausbildung von hoher Bedeutung. Zudem wurden die Vorgänge im Bereich der Lagerung von Obst- und Gemüse digitalisiert, Lagertechnologien wurden in den letzten Jahren stark weiterentwickelt. Die Anforderungen an das Personal im technischen und agrotechnischen Bereich haben sich in den letzten Jahren sehr verändert. Die Technologien müssen dementsprechend gewartet werden und im Rahmen der Versuchstätigkeit auch weiterentwickelt werden. - Aufwertung der Stellen im Bereich **Verwaltung** (z.B. in Verwaltungssachbearbeiter)**:** Die Anforderungen an die Verwaltungsmitarbeiter, der Umfang und die Komplexität der Aufgaben sind in den letzten Jahren stark angestiegen. Arbeitsabläufe und Verwaltungsverfahren haben sich sehr verändert, sind komplexer und vielfältiger. Zudem haben wir einzelne Stunden, welche einzeln in den verschiedenen Funktionsebenen/Berufsbilder derzeit nicht verwendbar sind, so vorgesesehen und geplant, dass diese nicht frei bleiben sondern eine volle Stelle bilden und für eine ERhöhung der Wochenstunden bereits beschäftigter Mitarbeiter bzw. für Neuaufnahme genutzt werden können.
Reorganisation Struktur *(Beschreibung Optimierungspotential und diesbezügliche Personaleinsparung)* Riorganizzazione struttura (*descrizione del potenziale di ottimizzazione e relativo risparmio di personale)*	Im Rahmen der im Jahr 2017 stattgefundenen Reorganisation wurden die Aufgaben neu definiert (Statut), Abläufe neu bewertet und optimiert und die verfügbaren Personalressourcen innerhalb der neuen Struktur (Direktion, Institute, Fachbereiche, Arbeitsgruppen) zugeteilt um eine bestmögliche Durchführung der Tätigkeiten zu gewährleisten.
Sondersituationen (*Beschreibung der Sondersituationen*) Situazioni particolari (*resoconto di situazioni particolari*)	Die Umwandlung vom Berufsbild Hausmeister in das Berufsbild Facharbeiter (IV. FE) ist für einen effizienten Ablauf und der Erfüllung der institutionellen Aufgaben der Körperschaft erforderlich: Aufgrund der im Jahr 2017 durchgeführten Reorganisation des Versuchszentrums Laimburg und auch angesichts der steigenden Anforderungen an das Versuchszentrum Laimburg sind Änderungen im Organisationsablauf angefallen, welche mittels der Arbeitsgruppe Gebäudemanagement, Versicherungen & Fuhrpark abgedeckt sind. Das Areal Laimburg ist in verschiedene Bereiche eingeteilt, die Tätigkeiten fallen in verschiedenen Gebäuden an, die sich auf dem Areal befinden. Folgende Aufgaben dieser Stelle fallen unter das Berufsbild Hausmeister: Verwaltet die Schlüssel des Versuchszentrums; stellt, falls im Gebäude und im unmittelbaren Umkreis desselben Unregelmäßigkeiten oder Schäden auftreten, diese fest, führt selbst kleine Reparaturen, Instandhaltungs- und Anpassungsarbeiten durch und meldet die Notwendigkeit, größere Reparaturen durchzuführen, den zuständigen Stellen; verständigt in Brandfällen die Feuerwehr (ist Mitglied der Notfalleinsatzgruppe); bewahrt das ihm/ihr übergebene Material auf und übernimmt das Ein- und Ausschalten der Lampen im Gebäude, das ihm/ihr zugeteilt ist; hilft Umstellungen jeglicher Art im Haus vorzunehmen; macht Botengänge außerhalb des Gebäudes; reinigt die Eingänge, Parkplätze, und räumt den Schnee weg; reinigt die ihm zugewiesenen Räume und hält sie in Ordnung. Das Aufgabenfeld für diese Stelle ist sehr komplex und sehr gute technische Kompetenzen sind eine grundlegende Voraussetzung. Aus diesem Grund müssen wir die Position des Hausmeisters auch mit folgenden Aufgaben betrauen: Ist Teil des Bereitschaftsdienst-Teams; programmiert die elektronischen Zutrittskarten für das elektronische Zutrittskontrollsystem; überwacht und betreut die bestehenden Alarm-, Brand- und Gasmeldeanlagen; führt im Auftrag des Vorgesetzten die in seinem Zuständigkeitsbereich anfallenden Überwachungs-, Instandhaltungs- und Reparaturarbeiten durch und führt in Absprache neue Vorhaben aus; führt selbstständig das Müllregister für die jährliche MUD-Abfallmitteilung (Jahresabfallerklärung) sowie die SISTRI-Erklärung; plant mit den Vorgesetzten neue Vorhaben und begleitet sie bei deren Umsetzung; führt Lokalaugenscheine durch, um die durchzuführenden Arbeiten vorzubereiten; übernimmt im Auftrag des Vorgesetzten die fachliche Aufsicht bei Arbeiten, die von externen Firmen ausgeführt werden Das Versuchszentrum Laimburg ist in der Produktion von Trinkwasser (eigener Trinkwasserbrunnen, nicht an die Gemeinde Pfatten angeschlossen) autonom und führt zudem autonom eine Biomassezentrale (Holzvergasungsanlage). Aus diesem Grund fallen auch nachstehende Tätigkeiten an (für welche eine eigene Ausbildung notwendig ist): - als zuständiger Wasserwart führt er in regelmäßigen Abständen Kontrollen am Trinkwasserbrunnen durch und überwacht deren Verteilung am gesamten Laimburg-Areal (VZ Laimburg, Agentur Landesdomäne, Fachschule Laimburg und Freie Universität Bozen). - überwacht und wartet mit einem Team die anvertraute Biomassezentrale/Holzvergaseranlage (BHKW)
Risiko bei fehlender Nachbesetzung *(beschreiben, was passiert, wenn die Stelle nicht rechtzeitig umgewandelt und nachbesetzt wird)* Descrizione rischio di non sostituzione *(cosa accadrebbe se i posti non venissero reinquadrati e sostituiti nei tempi previsti)*	Die institutionellen Aufgaben, welche laut Statut vorgesehen sind (siehe Punkt Aufgabenkritik; Buchstabe a) bis f) können nicht vollständig durchgeführt werden. Die strategische Ziele und Entwicklungsschwerpunkte laut Performanceplan und die damit angestrebten Leistungen können nur dann erreicht werden, wenn Stellen rechtzeitig besetzt bzw. nachbesetzt werden.
Weitere Bemerkungen Altre annotazioni	Durch eine Neuaufteilung der Verwaltungstätigkeit zwischem dem Versuchszentrum Laimburg und der Agentur Landesdomäne wurde folgendes vereinbart: ab 2019 geht Landespersonal von der Agentur Landesdomäne an das Zentrum zurück und zwar in folgendem Ausmaß: - 1,75 Vollzeitäquivalente innerhalb des Kalenderjahres 2019 und - 1,50 Vollzeitäquivalente innerhalb des Jahres 2020 (Berufsbild Verwaltungssachbearbeiter und DV-Techniker) Bereits mit 01.01.2019 wird 1 Vollzeitäquivalent von den vorgesehenen 1,75 VZÄ von der Landesdomäne übergehen. Es handelt sich dabei um die Stelle von Frau Paula Job (Matr. Nr. 4627). Frau Job ist derzeit in eine IV. Funktionsebene eingestuft, wird aber voraussichtlich im September 2019 in den Ruhestand treten. Für diese Stelle möchte das Versuchszentrum eine eine Umwandlung in eine VI. Funktionsebene - Berufsbild Verwaltungssachbearbeiter/in beantragen.