



Das **Versuchszentrum Laimburg** ist die führende Forschungsinstitution für die Landwirtschaft und Lebensmittelqualität in Südtirol. Wir betreiben vor allem angewandte Forschung mit dem Ziel, die Wettbewerbsfähigkeit und Nachhaltigkeit der Südtiroler Landwirtschaft zu steigern und die Qualität landwirtschaftlicher Produkte zu sichern.

Der interdisziplinäre Fachbereich „Science Support, Strategy & Communication“ unterstützt den gesamten Forschungsbereich des Versuchszentrums Laimburg in wissenschaftsperipheren Aktivitäten. Er begleitet die Wissenschaftlerinnen, Wissenschaftler und die Kooperationspartner des Versuchszentrums Laimburg durch den gesamten Lebenszyklus eines Forschungsvorhabens: von der Anbahnung und Beantragung von Forschungsprojekten über deren Verwaltung und Abwicklung bis hin zu Kommunikation und Wissenstransfer.

Die **Arbeitsgruppe „Projektmanagement“** innerhalb dieses Fachbereichs sucht eine/n

## Projektmanager/in (m/w)

für die **Abrechnung und administrative Abwicklung von Drittmittelprojekten**

**Code 0.21-PM-02.13**

### Stellenbeschreibung

Als Projektmanager/in stellen Sie eine wichtige Schnittstelle zwischen Forscher/innen, Projektpartner/innen im In- und Ausland und verschiedenen Förderstellen dar. Dabei sind Sie für folgende Aspekte der Abrechnung und administrativen Begleitung von EU-Projekten und anderen extern finanzierten Forschungsprojekten verantwortlich: Controlling und Budgetplanung; Erstellung von Abrechnungen; Organisation des Berichtwesens; Unterstützung der Projektleiter/innen; Abwicklung von Projektmeetings; Kontaktpflege zu Projektpartner/innen, Förderstellen und Kontrollinstanzen; Unterstützung der Buchhaltung; Mithilfe bei der Ausarbeitung von Projektanträgen; Erstellung diverser Übersichten.

### Anforderungsprofil

Folgende Voraussetzungen sind erforderlich:

- Abschluss eines mindestens vierjährigen Hochschulstudiums. Absolventen eines dreijährigen Hochschulstudiums steht die Bewerbung ebenfalls offen, jedoch werden sie im Falle einer Einstellung in eine niedrigere Funktionsebene eingeordnet.
- Sprachkenntnisse in Deutsch und Italienisch - die Sprachkenntnisse werden im Laufe des Auswahlverfahrens überprüft

Für diese Stelle sind folgende Zusatzkompetenzen von Vorteil:

- Nachgewiesene mehrjährige Berufserfahrung in der Verwaltung und Abrechnung von Projekten mit EU-(Co)-Finanzierung
- Sehr gute Kenntnisse des gesamten Office Pakets, vor allem Excel
- SAP-Erfahrung
- Ausgezeichnete Sprachkenntnisse beider Landessprachen (Deutsch/Italienisch) – die Sprachkenntnisse können im Laufe des Auswahlverfahrens überprüft werden
- Gute Sprachkenntnisse in Englisch - die Sprachkenntnisse können im Laufe des Auswahlverfahrens überprüft werden
- Sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten
- Hohe Motivation, Fähigkeit zur Teamarbeit
- Zahlenaffinität, Belastbarkeit, selbstständiges und lösungsorientiertes Arbeiten
- Verfügbarkeit für Dienstantritt ab November 2021

**Vertragsdauer: 36 Monate, Vollzeit**

**Bewerbungsfrist: 30.09.2021 – 12.00 Uhr**

## Weitere Informationen

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige **Bewerbung** mit:

- Motivations schreiben
- Lebenslauf (unterzeichnet und nicht älter als 6 Monate)
- Nachweise der Berufserfahrung
- Kopie eines gültigen Personalausweises

unter Angabe des Stellencodes und Ihrer frühestmöglichen Verfügbarkeit per E-Mail an [human.resources@laimburg.it](mailto:human.resources@laimburg.it).

**Achtung:** bitte überprüfen Sie, dass die gesendeten Unterlagen keine Daten, welche in den besonderen Kategorien des Artikels 9 der Datenschutz-Grundverordnung Nr. 679/2016 fallen (z.B. Gesundheitsdaten, Daten aus denen die religiöse Überzeugung hervorgeht) mitteilen.

Die Kopie eines gültigen Personalausweises muss **immer** beigelegt werden, außer der Antrag wird vom Antragsteller/von der Antragstellerin persönlich eingereicht.

Falls der unterzeichnete Lebenslauf (nicht älter als sechs Monate, bitte Datum anführen) und der Personalausweis nicht **innerhalb der obenannten Bewerbungsfrist** eingereicht werden, kann die Bewerbung nicht berücksichtigt werden.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Dienstsitz ist das Versuchszentrum Laimburg in Pfatten. Die Einstufung erfolgt in der Kategorie „Angestellte/Angestellter“ laut Landwirtschaftlichem Kollektivvertrag. Das allgemeine Reglement für befristete Aufnahmen am Versuchszentrum Laimburg ist in der Rahmenausschreibung einhalten: <http://www.laimburg.it/de/wer-sind-wir/personal2.asp>.

Die Bewertungsangordnung wird nach Abschluss des Auswahlverfahrens auf der Transparenten Verwaltung des Versuchszentrums Laimburg veröffentlicht.

Allgemeine notwendige Voraussetzungen für die Zulassung zum Verfahren:

- Kein Ausschluss vom aktiven Wahlrecht oder vom Genuss der politischen Rechte
- voller Besitz der rechtlichen Voraussetzungen und Genehmigungen, die ein Arbeitsverhältnis in Italien erlauben
- keine strafrechtlichen Verurteilungen oder laufenden Gerichtsverfahren die – nach dem Ermessen des Versuchszentrums Laimburg – mit der Aufnahme unvereinbar sind oder eine Aufnahme als unangebracht erscheinen lässt.

Für weitere Informationen besuchen Sie bitte unserer Homepage [www.laimburg.it](http://www.laimburg.it) oder kontaktieren Sie uns telefonisch: **(Philip Coassin)** +39 0471 969 720.

**Chancengleichheit und Vorbehalt:** Die ausgeschriebene Stelle steht gemäß Gesetz Nr. 903, 9/12/1977, Art. 1 Bewerbern beiderlei Geschlechts offen. Die Politik und Praxis des Versuchszentrums Laimburg sind darauf ausgerichtet, allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern dieselben Möglichkeiten im Rahmen der Beschäftigung am Versuchszentrum zu bieten. Das Auswahlverfahren ist unter Beachtung des Vorbehalts laut Gesetz vom 12. März 1999, Nr. 68, in geltender Fassung, (Bestimmungen für das Recht auf Arbeit von Menschen mit Behinderungen und andere geschützte Kategorien) ausgeschrieben.

**Datenverarbeitung:** Der Verantwortliche der Verarbeitung ist das Versuchszentrum Laimburg, das durch EDV- und Papiersysteme für die Zwecke der Rekrutierung und der Personalaufnahme die Daten verarbeiten wird. Der Datenschutzbeauftragte des Versuchszentrums Laimburg kann per E-Mail [Privacy@laimburg.it](mailto:Privacy@laimburg.it) oder unter der Telefonnr. 0471/969519 kontaktiert werden. Die personenbezogenen Daten werden, in der Anfangsphase des Verfahrens, ausschließlich von dem vom Versuchszentrum Laimburg autorisierten Personal verarbeitet. Sie finden die vollständigen Informationen darüber auf der Homepage des Versuchszentrums Laimburg, Sektion Transparente Verwaltung / Personal ([http://www.laimburg.it/downloads/Informativa\\_procedura\\_di\\_selezione\(4\).pdf](http://www.laimburg.it/downloads/Informativa_procedura_di_selezione(4).pdf)).